|  |
| --- |
| **cooperación al desarrollo** |
| **acción humanitaria especializada en situaciones de emergencia****modalidad b) acción humanitaria con población proveniente de países en desarrollo que busca refugio y/o asilo en países europeos** |
| **propuesta de actuación: memoria técnica y presupuesto excel** |

|  |
| --- |
| **I. información general** |
| **Entidad**  |  |
| **Proyecto** |  |
| **País y zona** |  |
| **Fecha de inicio** | Sólo si es anterior a la fecha previsible de la Resolución de concesión; de no especificarse se entenderá que la fecha de inicio es la de la Resolución de concesión |
| **Datos del Socio Local (si hay)**  | Denominación | Siglas |
| Domicilio legal completo |
| Localidad | Provincia |
| Departamento, o similar | País |
| Teléfono | Fax | E-Mail |
| Web | Nº de socios/as | Fecha de constitución |
| Naturaleza jurídica | AsociaciónFundaciónCongregación Religiosa | [ ] [ ] [ ]  | Administración públicaCooperativaOtra*(especificar)* | [ ] [ ] [ ]  |
| Representante Legal |
| Cargo |
| Responsable de la IntervenciónCargo |
| **Breve descripción** (máximo 10 líneas) **de la Intervención:** |
| **Señalar el ámbito o ámbitos de intervención:**- Ayuda monetaria- Servicios de apoyo jurídico- Servicios de apoyo psico-social | **[ ]** **[ ]** **[ ]**  |

|  |
| --- |
| **II. capacidad de la entidad solicitante**  |
| **1) Capacidad Estratégica:**1.1) **Resumen (aspectos fundamentales)** del Plan Estratégico de la Entidad o documento similar de Acción humanitaria con población que busca refugio y/o asilo en Europa (anexar el documento e indicar el número de anexo en el que se adjunta):1.2) Justificación de la **inserción** de la propuesta general que se presenta en el Plan Estratégico de la Entidad Solicitante:1.3) Protocolos de seguridad, de coordinación con agentes locales, u otros relacionados con la acción humanitaria, que respondan a los riesgos que pueden afectar tanto a la seguridad de las personas como a la viabilidad de la intervención. Detallar las condiciones de seguridad necesarias tanto para las personas destinatarias como para el personal de la Entidad y las medidas previstas para su protección y seguridad b) Detallar las condiciones de seguridad necesarias tanto para las personas destinatarias como para el personal de la Entidad y las medidas previstas para su protección y seguridad en esta misión1.4) Indicar los **procedimientos de coordinación** en terreno tanto con autoridades locales como con otras organizaciones nacionales o internacionales, y en su caso, integración en clusters o redes.1.5) Señalar brevemente la **experiencia** de la Entidad en esta materia y el volumen total de fondos destinados a Acción humanitaria con población que busca refugio y/o asilo en Europa (últimos 5 años).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Título de la Acción*** | ***Año*** | ***País*** | ***Fondos gestionados €*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL FONDOS GESTIONADOS** |  |

 |

|  |
| --- |
| **III. memoria de la intervención (**En el caso de utilizar siglas o acrónimos, incluir al final un glosario de los mismos) |
| (REDACTAR CON EL DETALLE NECESARIO LOS SIGUIENTES APARTADOS)**1)** Análisis de la problemática existente; aspectos más relevantes del contexto geográfico, social, cultural, económico y político de la intervención.**2)** Descripción general de la intervención y metodología de la misma.**3)** Explicar la adecuación de esta Propuesta con los **Enfoques transversales** del II Plan Director de la Cooperación Navarra: \*Enfoque de Desarrollo Humano.\*Enfoque de Género en Desarrollo.\*Enfoque basado en Derechos.\*Enfoque de Desarrollo Sostenible. \*Enfoque de Participación y Organización Comunitaria.**4)** Población beneficiaria:a) Describir brevemente las necesidades generales de las personas destinatarias a las cuales se orienta la intervención.b) Número de personas beneficiarias directa e indirectamente (desagregada por sexo)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Beneficiarios  | MUJERES | HOMBRES | TOTAL |
| directos |  |  |  |
| indirectos |  |  |  |

c) Describir los mecanismos de identificación de las personas destinatarias de la intervención y los criterios de selección.**5)** Riesgos o factores externos: análisis y explicación de los riesgos o factores externos que pueden afectar a la intervención, y respuestas previstas. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6) Estrategia de actuación de la intervención-misión: objetivos, resultados esperados, actividades previstas y recursos.****MATRIZ DE PLANIFICACIÓN (MPP)**

|  |
| --- |
| **OBJETIVO GENERAL** |
| **Objetivo Especifico** |
| **Resultado (R. E.)** | **Indicadores Objetivamente Verificables (IOV)** | **Fuentes de verificación (F. V)** |
| **RE.1** | **IOV 1.1** | F. V. 1.1 |
| F.V. 1.2 |
| F.V. 1.3 |
| **IOV 1.2** | F.V. 2.1 |
| F.V .2.2 |
| F.V. 2.3 |
| **IOV 1.3** | F.V .3.1 |
| F.V .3.2 |
| F.V .3.3 |
| **RE.2.** | **IOV 2.1** |  |
| **IOV 2.2** |  |
| **IOV 2.3** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultados**  | **Actividades(A)** | **Coste** |
| RE. 1:  | A.1.1. |  |
| A.1.2. |  |
| A.1.3. |  |
| A.1.4. |  |
| A.1.5. |  |
| RE. 2: | A.2.1. |  |
| A.2.2. |  |
| A.2.3. |  |

(Continuar con los resultados y actividades siguientes) |

|  |
| --- |
| **Actividades:** (Enumerar y describir lo más concreto posible las actividades a realizar para cada uno de los resultados)**Actividades para el Resultado 1****Actividad 1.1 - Denominación:** Describa detalladamente en qué consiste esta actividad:**Actividad 1.2 - Denominación:** Describa detalladamente en qué consiste esta actividad:**Actividad 1.3 - Denominación:** Describa detalladamente en qué consiste esta actividad:(…)*Continuar con el número de actividades que se precise***Actividades para el Resultado 2****Actividad 2.1 - Denominación:** Describa detalladamente en qué consiste esta actividad:**Actividad 2.2 - Denominación:** Describa detalladamente en qué consiste esta actividad:**Actividad 2.3 - Denominación:** Describa detalladamente en qué consiste esta actividad:(…)*(Continuar con el número de actividades que se precise)* |

**Cronograma de actividades:**

- Máximo hasta el 31 de Diciembre de 2017

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mes de ejecución** | **1º** | **2º** | **3º** | **4º** | **5º** | **6º** | **7º** | **8º** | **9º** | **10º** | **11º** | **12º** |
| **Resultados/actividades** |  |
| **- RESULTADO 1:** |
| Actividad 1.1:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 1.2:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 1.3:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- RESULTADO 2**: |
| Actividad 2.1:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 2.2:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- RESULTADO N:** |
| Actividad n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Es conveniente que en la medida en que se desarrollen las diferentes actividades, se recojan los documentos, soportes u otros materiales que acrediten la realización de las mismas y que se presentarán en la justificación de la intervención.

|  |
| --- |
| **7) Resumen económico.**Gobierno de Navarra:Otras Aportaciones: Total:**Eficacia y necesidad de las partidas que componen el presupuesto:** El presupuesto se realizará en archivo Excel anexo. En este apartado, **se incluirá la información que se considere necesaria para que el presupuesto del archivo Excel quede debidamente explicado y detallado por actividades: cálculo de los importes presupuestados, motivación de los conceptos, etc.****Además:**- si se incluyen en los gastos subvencionables la adquisición de elementos de inmovilizado afectos a la actividad subvencionada, explicar en qué consisten. - si se incluyen en los gastos subvencionables la adquisición de elementos de inmovilizado para el Socio Local y que queden en su propiedad al finalizar la intervención, solo será admisible la amortización correspondiente (25% para vehículos y equipamiento informático; 20% para el resto de bienes); explicar en qué consisten.- si se incluyen en otras aportaciones costes valorizados, explicar en qué consisten. |
| **Personal local:** Detallar y motivar las tareas y funciones. Indicar si se trata de personal con contrato laboral (se presupuesta en el apartado de “Gastos de Personal”), o se trata de personal con contrato de prestación de servicios (se presupuesta en el apartado de “Servicios Técnicos y Profesionales”). **Personal expatriado:** Detallar y motivar las tareas y funciones. Indicar si se trata de personal con contrato laboral (se presupuesta en el apartado de “Gastos de Personal”), o se trata de personal con contrato de prestación de servicios (se presupuesta en el apartado de “Servicios Técnicos y Profesionales”).En caso de contrato laboral, debe adecuarse a lo dispuesto en el Estatuto de los Cooperantes.**Personal dependiente de la Administración Foral:** Detallar y motivar las tareas y funciones.**Personal voluntario:** Detallar y motivar las tareas y funciones. |

|  |
| --- |
| **AYÚDANOS A MEJORAR** |
| puzzle sin visto bueno miniComo habéis podido observar, se han introducido algunos cambios respecto a otros años en el formulario de solicitud, con el ánimo de facilitar la formulación y adaptarlo a los criterios de valoración.En este apartado agradeceríamos que nos hicierais llegar vuestra opinión, comentarios o sugerencias respecto a la presentación y al contenido del formulario, así como cualquier otro aspecto relacionado con el proceso de convocatorias que consideréis de interés.Gracias por la colaboración.  |